

**FLACSO**

Facultad Latinoamericana de Ciencias  
Sociales SEDE ECUADOR

---

Postgrado de Especialización en Gestión del Desarrollo Local

· Tesina Financiada por Fondo de Solidaridad

---

Título: Propuesta de Automatización para registro de

Estándares de Desarrollo Municipales

---

*Autor: Juan José Peñafiel G*

---

*Fecha entrega: 20 de Marzo del 2005*

---

## INDICE GENERAL

|                                                                           |    |
|---------------------------------------------------------------------------|----|
| 1 INTRODUCCION .....                                                      | 6  |
| 1,1 Prefacio.....                                                         | 6  |
| 1.2 Objetivos Generales del Proyecto.....                                 | 7  |
| <b>2.1. Marco Teórico</b> .....                                           | 8  |
| 2.1.1 QUE ES DESARROLLO LOCAL ? .....                                     | 9  |
| 2.1.2 Porque se dan las desigualdades en los términos de desarrollo?..... | 9  |
| 2.1.3 Como se origino la teoría del desarrollo .....                      | 11 |
| 2.1.4 Quienes participan y como se inicia un proceso de desarrollo .....  | 13 |
| 2.2 IMPACTO LOCAL.....                                                    | 15 |
| 2.2.1 Cual ha sido el impacto del desarrollo en el Ecuador.....           | 15 |
| 2.3 CARACTERISTICAS .....                                                 | 17 |
| 2.3.1 Cuales son los ejes del desarrollo local y como aprovecharlo?.....  | 17 |
| 2.3.2 Cuales han sido los riesgos de aplicar la teoría desarrollo .....   | 19 |
| 2.3.3 Para que sirven los indicadores?.....                               | 20 |
| 2.4 COMPONENTES .....                                                     | 21 |
| 2.4.1 Tejido Social .....                                                 | 22 |
| 2.4.2 Planificación estratégica .....                                     | 23 |
| 2.4.3 Gestión del Plan .....                                              | 24 |
| 2.4.4 Capacidad Institucional .....                                       | 25 |
| 2.4.5 Competencias Asumidas.....                                          | 26 |
| 2.4.6 Asunción Temas Transversales .....                                  | 26 |
| 2.4.7 Articulación al Sistema Nacional .....                              | 27 |
| 2.5 La perspectiva de lo técnico .....                                    | 28 |
| 2.6 La demanda ciudadana .....                                            | 28 |

|                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------|----|
| <b>3 Proyecto</b> .....                                       | 30 |
| 3.1 Descripción del Proyecto.....                             | 30 |
| 3.1.1 Planteamiento del Problema.....                         | 30 |
| 3.1.2 Alcance del Proyecto .....                              | 31 |
| 3.1.3 Impacto esperado .....                                  | 32 |
| 3.1.4 Usuarios potenciales directos e indirectos.....         | 32 |
| <u>3.2 Objetivos de la TESINA</u> .....                       | 33 |
| 3.2.1 GENERALES.....                                          | 33 |
| 3.2.2 ESPECIFICOS .....                                       | 33 |
| 3.2.3 VENTAJAS .....                                          | 34 |
| 3.2.4 DESVENTAJAS .....                                       | 34 |
| <b>4 Contexto del Cantón El Triunfo</b> .....                 | 35 |
| 4.1 Datos Generales.....                                      | 35 |
| 4.2 Actividad económica.....                                  | 35 |
| 4.3 Producción.....                                           | 36 |
| 4.4 Servicios Básicos.....                                    | 36 |
| 4.5 Turismo .....                                             | 37 |
| 4.6 Zona en disputa .....                                     | 37 |
| 4.7 Vínculos con otros cantones... ..                         | 37 |
| 4.8 Presupuestos locales y competencias asumidas .....        | 38 |
| 4.9 Necesidades emergentes del cantón .....                   | 38 |
| 4.10 Reseña Histórica del cantón .....                        | 39 |
| 5 Metodología aplicada para la Evaluación de Estándares ..... | 40 |
| 5.1 Tejido Social.....                                        | 40 |
| 5.2 Planificación Local.....                                  | 41 |
| 5.3 Gestión del Plan .....                                    | 42 |
| 5.4 Capacidad Institucional .....                             | 43 |
| 5.5 Competencias Asumidas.....                                | 44 |

|                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| 5.6 Asunción de Temas Transversales .....                        | 45        |
| 5.7 Articulación a Sistemas Nacionales.....                      | 46        |
| 5.8 Resultados Obtenidos de la Evaluación.....                   | 47        |
| 5.8.1 Tejido Social.....                                         | 47        |
| 5.8.2 Planificación Local.....                                   | 48        |
| 5.8.3 Gestión del Plan .....                                     | 49        |
| 5.8.4 Capacidad Institucional .....                              | 51        |
| 5.8.5 Competencias Asumidas.....                                 | 53        |
| 5.8.6 Asunción de Temas Transversales .....                      | 54        |
| 5.8.7 Articulación a Sistemas Nacionales.....                    | 56        |
| 5.9 Conclusión y Análisis de la Evaluación del Municipio.....    | 57        |
| <br>                                                             |           |
| <b>6. Sistema “Estándares Municipales.....</b>                   | <b>58</b> |
| 6.1 Modularización ( MAPA ESTRUCTURAL) .....                     | 58        |
| 6.2 Narrativas de las Opciones.....                              | 59        |
| 6.2.1 Administración .....                                       | 59        |
| 6.2.2 Configuración.....                                         | 59        |
| 6.2.3 Consultas/Reportes.....                                    | 59        |
| 6.2.4 Reportes de las pantallas.....                             | 60        |
| <br>                                                             |           |
| <b>7. Conclusiones y Resultados “Estándares Municipales.....</b> | <b>62</b> |
| <br>                                                             |           |
| <u>ANEXOS</u>                                                    |           |
| ANEXO1 Referencias de estándares indicados por AME.....          | 63        |
| ANEXO2 Cuadro de referencia de proyectos locales .....           | 58        |
| ANEXO3 Bibliografía .....                                        | 68        |
| ANEXO 4 Guía del usuario (Manual uso sistema) .....              | 69        |

## 6.1 Modularización del Sistema “Estándares Municipales”

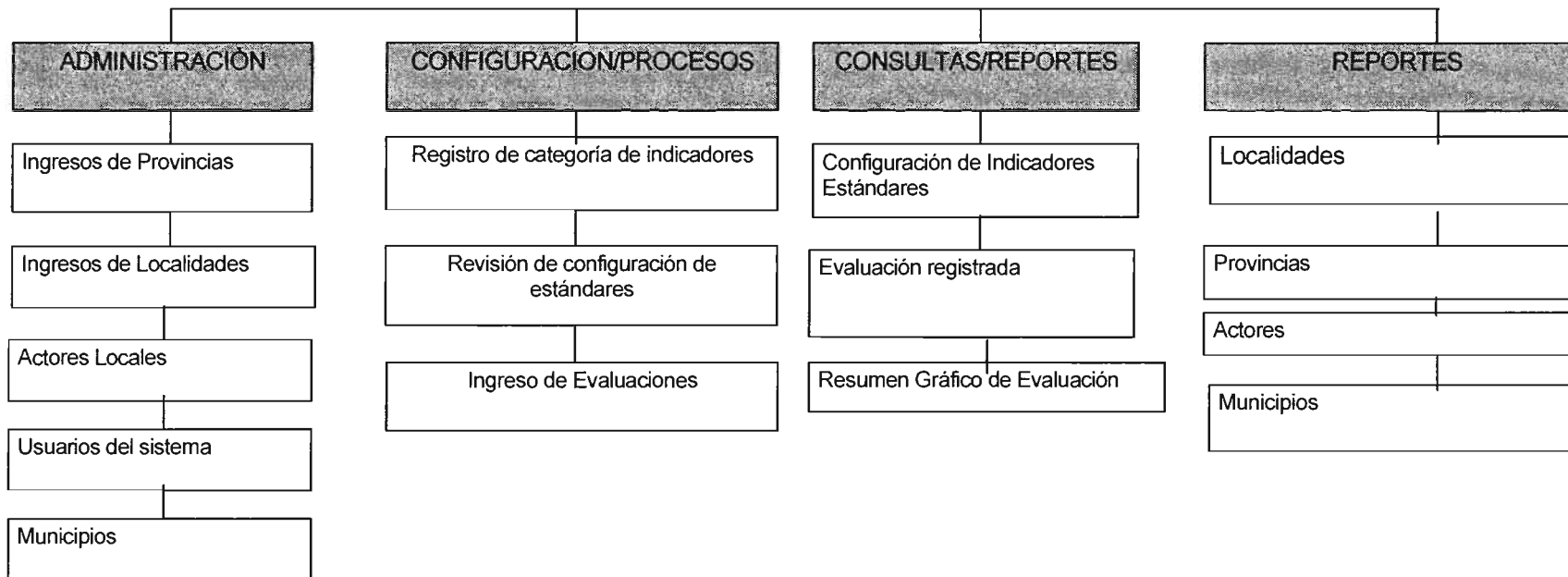


Figura 6.1 En este gráfico se detallan las opciones del sistema

## 6.2 Narrativas de las Opciones

### 6.2.1 Administración

- Provincias

Permite el Ingreso de las provincias de acuerdo a estándares establecidos por AME

- Localidades

Registrar datos relevantes de los cantones referentes a cada provincia del país, pues este dato será importante al momento de evaluar los municipios.

- Revisión de estándares

En esta opción se permitirá al usuario configurar los estándares municipales, para que sirva al momento de las evaluaciones.

- Actores

Esta opción sirve para registrar, modificar y manejar la información referente a los actores de cada localidad, Así cada municipio puede contar con un mapa de actores actualizados.

- Municipios

Esta opción ayuda a registrar una agenda de municipios donde se guardará datos relevantes como: alcalde, dirección del cabildo, números telefónicos, periodos etc.

### 6.2.2 Configuración

- Registros de categorías En esta opción se procede a registrar las categorías de los indicadores a nivel macro.

- Revisión de estándares. Este proceso permite registrar la configuración de los indicadores que se utilizarán en la evaluación de acuerdo a los lineamientos de la AME.

- Ingreso de Evaluación Esta es una opción que mantiene la base de datos en buen estado de funcionamiento.

### 6.2.3 Consultas/Reportes

- Configuración de estándares Consulta los valores registrados en la configuración municipal.
- Evaluación registrada Informe de la evaluación municipal.
- Gráfico de Evaluación Emite un gráfico con el resumen de la Evaluación registrada.

#### **6.2.4 Reportes de las pantallas de ingreso**

- Actores Emite un listado de los actores configurados para la evaluación municipal
- Municipales Emite un listado de los municipios registrados en el directorio de trabajo.
- Provincias Lista las provincias que hayan sido registrados.
- Localidades Lista las localidades o cantones registrados en el sistema

## 7 Conclusiones y Resultados del Proyecto

Luego de la implementación del software propuesto en esta tesina, se pudieron constatar algunas reacciones que valen la pena recordar:

- En lo que respecta al Municipio se apertura el interés hacía la automatización de los procesos internos a través de los Sistemas de Información; no solo con el caso de la Evaluación de los estándares municipales (SECED v.1.0), así mismo los sistemas de control de catastro y cobros de impuestos.
- Por otro lado, como se planteo en los objetivos de este proyecto se consiguió que el software en mención sea visto como una herramienta de autocrítica que a su vez promueve la cooperación técnica y el aporte de los actores locales en lo que respecta a toma de decisiones cruciales para la comunidad.
- Permitió la identificación de actores sociales y la articulación de estos al engranaje de recursos que se requieren para completar una mejora municipal.
- Se logró analizar posibilidades de buscar recursos extra-presupuestarios para dar sostenibilidad al gobierno local, si se cuenta con un sistema que permita rendir cuentas del estado del municipio en lo que refiere al competencias asumidas.
- Adicionalmente se produjo un intercambio de información, conocimientos y experiencias sobre los beneficios de la ejecución y utilización de tecnologías y otras actividades con personal del Municipio del Triunfo.
- Este sistema permitirá a los municipios desarrollar algunos tópicos necesarios en la administración que tal vez se están dejando de lado, pero que son importantes debido a la demanda ciudadana de tener representantes evocados hacia una constante mejora local.
- Ayudó al municipio a revisar el nivel de intervención de organizaciones técnicas ONG's como tema de prioridad ,
- Preocuparse de calificar las obras que impulsarán la economía de los sectores de mayor interés

### *Lecciones aprendidas:*

- Un gradual interés de la sociedad ecuatoriana ciencia y la tecnología, y de conseguir incorporar a los sistemas informáticos en los procesos productivos métodos y estrategias que permitan reducir las consecuencias nocivas e irreversibles de los mismos.
- La importancia de fortalecer el proceso de descentralización no solo en lo que respecta a competencias sino en el papel que juegan los Consejos Departamentales de Alcaldes, en la búsqueda de la solución de los problemas más apremiantes de sus comunidades, aplicando o utilizando metodologías de participación que destaquen el protagonismo ciudadano.
- La importancia de que los recursos y modalidades de financiamiento para el desarrollo local, se gestionen y ejecuten de forma coordinada, con el propósito de encontrar y aplicar soluciones prácticas, armónicas y sostenibles a los principales problemas socio-económicos y ambientales que enfrenta el país.



# ANEXO 1

A continuación se detallan los indicadores que se tomaron como referencia para la construcción del sistema.

## CONSTRUCCION DEL TEJIDO SOCIAL

Existencia de un mapa de actores

Nivel de cobertura de organizaciones existentes respecto a actores sociales representativos (Organización civil)

Nivel de formalidad en la constitución funcionamiento de las organizaciones

Participación de los actores en el desarrollo local

Agenda metodológica y calidad en las reuniones

Actividades que generan aprendizajes en representantes de los actores sociales

### RESUMEN DEL COMPONENTE

## PLANIFICACION LOCAL

Existencia de documentos del plan con participación ciudadana

Existencia de visión estratégica a corto, mediano y largo plazo

Los proyectos de inversión incluyen acciones en ámbitos locales claves

Existencia de una gestión de riesgos estrechamente relacionados con el Plan.

Existencia de líneas estratégicas y prioridades

Los proyectos corresponden al Plan

Porcentaje del presupuesto municipal destinados a proyectos del Plan

### RESUMEN DEL COMPONENTE

## GESTION DEL PLAN

Número de Proyectos del Plan en ejecución respecto al total de proyectos diseñados

Cantidad de presupuesto gastado en función del Plan

Número de proyectos preparados por el municipio y la concertación local

Número de Proyectos (convenios) que reciben apoyo de otras entidades

Sistema de Monitoreo en funcionamiento

Existencia de mecanismos sostenidos de información a la comunidad sobre los proyectos

Existencia de mecanismos de exigibilidad en la ejecución y financiamiento de los proyectos municipales.

Aporte voluntario de la comunidad y de otras entidades en el total de inversiones ejecutadas

Porcentaje de proyectos ejecutados con la misma participación representativa comunitaria y actores locales.

---

### RESUMEN DEL COMPONENTE

---

## CAPACIDAD INSTITUCIONAL

Imagen pública del alcalde ante la comunidad

Imagen del alcalde en el municipio

Si la organización municipal corresponde y aporta al desarrollo local y funcionamiento del plan

Normatividad municipal adecuada al plan.

Si hay proceso de mejoramiento continuo

Si los funcionarios aplican una metodología de diseño de procesos

Si hay capacitación y estímulo al personal

Personal con conocimiento de manejo de conflictos y de negociación

Existencia de sistemas catastrales

Capacidad de recaudación y disposición al pago.

Existencia de un sistema de información

Existencia de mecanismos de evaluación de resultados

---

### RESUMEN DEL COMPONENTE

---

## COMPETENCIAS ASUMIDAS

Si el municipio ha emitido ordenanzas importantes sobre el ambiente

Plan y su gestión registran proyectos directamente vinculados a la promoción turística

Participa el municipio en algún consejo local que tenga injerencia sobre salud.

Participa el municipio en algún consejo local que tenga injerencia en la atención a la infancia

Participa el municipio en algún consejo local que tenga injerencia sobre la educación

Municipio ha asumido la planificación del transporte

Municipio maneja el agua potable, alcantarillado y disposición de desechos sólidos

Plan y su gestión registran proyectos directamente vinculados a la promoción económica local

## RESUMEN DEL COMPONENTE

## ARTICULACION A SISTEMAS NACIONALES

Convenios de asociación de la municipalidad con actores locales.

Convenios de la municipalidad con ONGs y entidades de cooperación y desarrollo

Convenio de asociación con otros municipios

Participación de asociaciones, mancomunidades y programas regionales.

Participación del municipio la elaboración de planes parroquiales.

Número de convenios, programas y proyectos con el Consejo Provincial.

Participación del Municipio y su Plan en el Plan Provincial.

Número de convenios con entidades nacionales de información.

Número de convenios de descentralización establecidos con el ministerio.

Correspondencia del presupuesto nacional ubicado para el municipio con el Plan cantonal

## **ASUNCION DE TEMAS TRANSVERSALES**

Porcentaje de mujeres ejerciendo cargos en la municipalidad

Porcentaje de mujeres participando en las instancias permanentes de participación

Porcentajes de mujeres en cargos de dirigencia social

Porcentaje de recursos municipales en proyectos con perspectivas de género

Porcentaje de presupuesto asignado a proyectos que beneficien directamente a niños, jóvenes, tercera edad, minusválidos y grupos de riesgo

Porcentaje de presupuesto asignado a grupos con necesidades básicas insatisfechas

Existencia de un componente de identidad en el Plan

Proyectos interculturales o con enfoque intercultural explícito

Alguna instancia municipal dedicada al ambiente con capacidad técnica

Proyectos ambientales o enfoque ambiental explícito en los proyectos

---

## **RESUMEN DEL COMPONENTE**

---

# ANEXOS 2

Programas de apoyo a la gestión municipal conocidos:

| Tipos de programas                                                                           | Programas |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. INSTITUCIONAL                                                                             |           |
| 2. Instituto de Capacitación Municipal ICAM , profesionalización de funcionarios municipales |           |
| 3. AME Regional Guayaquil , capacitación a municipios                                        |           |
| 4. AME , regional Manabí , capacitación a Municipios                                         |           |
| 5. ONG                                                                                       |           |
| 6. OFIS Cuenca , capacitación en gestión local                                               |           |
| 7. CARE , Cuenca , capacitación en gestión local                                             |           |
| 8. CAMAREN , capacitación en desarrollo local                                                |           |
| 9. COMUNIDEC, capacitación en desarrollo local                                               |           |
| 10. OIKOS , capacitación en gestión ambiental local                                          |           |

Fuente: formación y capacitación para el servicio público en el marco del proceso ecuatoriano de descentralización, Evaluación de la oferta de capacitación en Quito, Guayaquil, Cuenca, Manta , GTZ

# ANEXO 3

## Bibliografía complementaria:

- ✚ Información de la página oficial de la Gobernación del Guayas [www.guayas.gov](http://www.guayas.gov).
- ✚ Entrevistas con el Dr. David Martillo alcalde del cantón El Triunfo
- ✚ Publicaciones del diario el Universo fecha 25/08/2002 sección el País, Cantones del Guayas en referencia a los festejos por celebración de cantonización del Triunfo.
- ✚ Manual de estándares para el desarrollo Local, sostenido e institucionalizado, editado por AME con apoyo de ODEPLAN, CONAMU, Ministerio de Ambiente, INEC y UNFPA, elaborado por Álvaro Sáenz Andrade y equipo consultor Gerrit Burgwal, Gonzalo Darquea, Fernando Gallegos y Gina García.
- ✚ Información de la Página Web de Temas de desarrollo Uruguay, Chile y Méjico.
- ✚ Información de la página oficial de la Gobernación del Guayas [www.guayas.gov](http://www.guayas.gov).
- ✚ Fuente: III Censo Nacional Agropecuario (año de investigación: octubre 1999 – septiembre 2000) Elaboración: Proyecto SICA-BIRF/MAG-Ecuador ([www.sica.gov.ec](http://www.sica.gov.ec))
- ✚ Entrevistas con el Dr. David Martillo alcalde del cantón El Triunfo (No 2-724038)
- ✚ Cita ·1 19/11/2003 10:45 AM
- Cita ·2 21/01/2004 2pm
- Cita ·3 16/02/2004 1:25pm
- Cita·4 19/04/2004 11:30 am
- Cita 5 20/06/2004 15:30 pm
- Revisión de documentos proyectos en Microsoft Access 2000 escrito por Brian Soler & Jeff Spotts editorial Prentice may .

# Anexos 4

## DATOS DEL SISTEMA

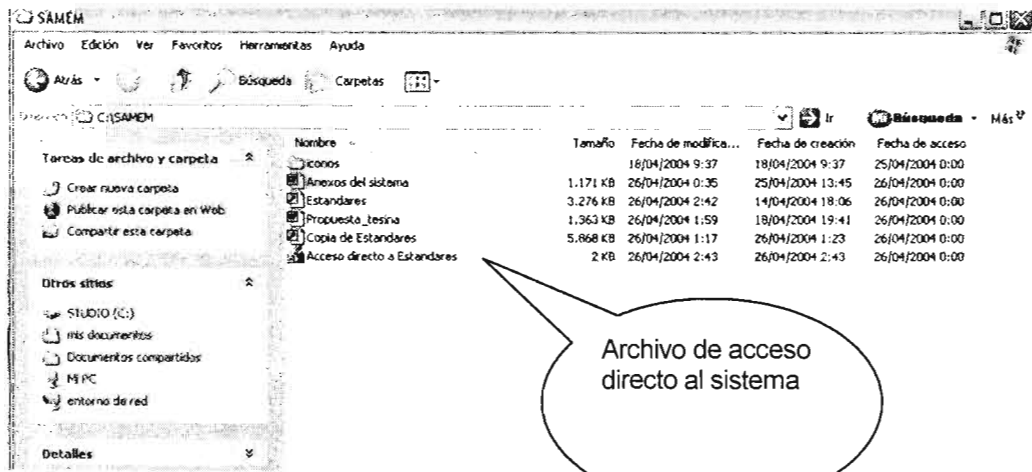
### Guía del usuario

En esta sección se detalla una guía para la instalación, y utilización del software de Evaluación de estándares de tal manera que los usuarios puedan navegar por las opciones y disfrutar de la utilización del mismo.

#### 1.- Instalando el sistema

Proceda con la copia de la carpeta SAMEM entregada en el CD, hacia su disco duro en la ruta del directorio C:\

De tal manera que quedara como se visualiza en la siguiente pantalla



A continuación copie el archivo que dice **acceso directo a Estándares** hacia el escritorio de su computador



Luego presione doble clic sobre el acceso directo **Acceso directo a Estándares** y empiece a utilizar el sistema.

#### 2.- Opciones del sistema

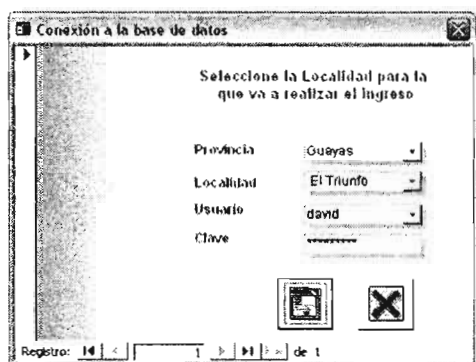
A continuación echaremos un vistazo a las opciones y la forma de utilizarlo:

##### 2.1 Conexión al sistema

En esta parte el usuario deberá ingresar datos relevantes previos al uso del software como: provincia, localidad, usuario y claves. Para la prueba del mismo ingrese por favor los datos como se visualizan en la siguiente pantalla

La clave de prueba es **dmartillo**

\* Para registrar otros usuarios y claves tendrá que ingresar al sistema y proceder con este ingreso, (Para más información véase la sección Ingreso de usuarios)



Una vez ingresado los datos correctamente el sistema cargará la pantalla de Menú de opciones.

Los botones que se muestran sirven para:



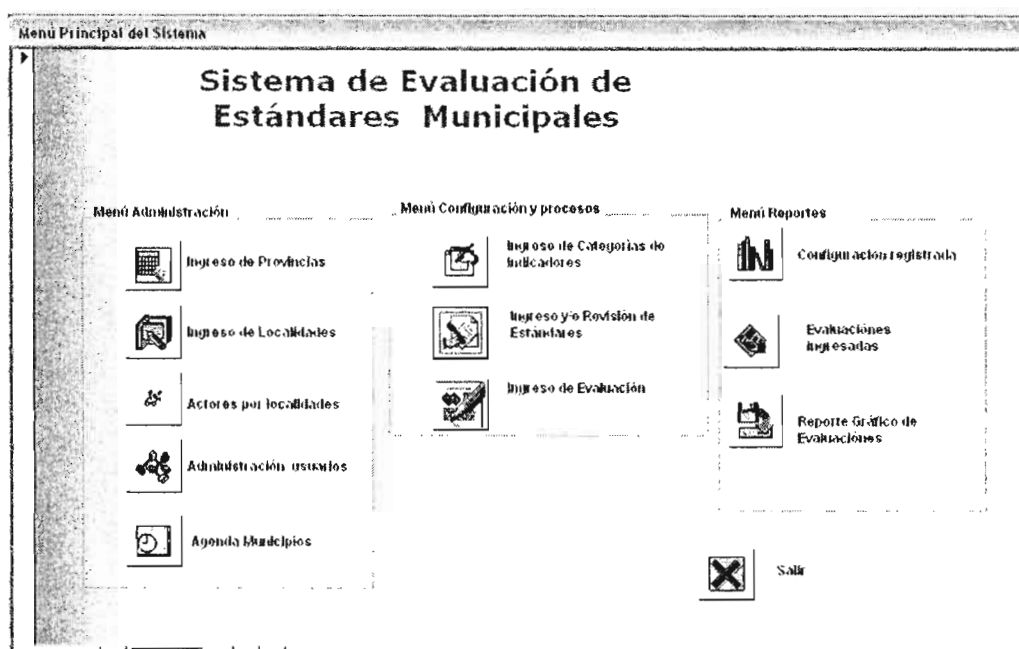
Conectarse con el sistema



Salir de la pantalla de conexión, por ende del sistema. Este botón se utilizará en todas las pantallas del sistema para salir de la opción actual

## 2.2 Ventana de Menú de Opciones

En esta pantalla contamos con las opciones del sistema que les servirá para ingresar las evaluaciones municipales de acuerdo a la localidad seleccionada.





En cada uno de los botones de los menús correspondientes se encuentra un detalle de las acciones que puede ejecutar cada uno. Las mismas que a continuación se van a detallar:

### 2.3 Ingreso de Provincias

En esta pantalla se registran las provincias del Ecuador que deberán ser ingresados por el usuario del aplicativo.

| idprovincia | nombreprov | Anulada                  |
|-------------|------------|--------------------------|
| 1           | Guayas     | <input type="checkbox"/> |
| 2           | Manabí     | <input type="checkbox"/> |
| 3           | Pichincha  | <input type="checkbox"/> |
| 4           | Los Rios   | <input type="checkbox"/> |
| 5           | Galápagos  | <input type="checkbox"/> |

### 2.4 Ingreso de Localidades

En esta opción usted podrá configurar las localidades del sistema, en referencia a los cantones de cada provincia registrada.

|               |                          |
|---------------|--------------------------|
| Provincia     |                          |
| id cantón     |                          |
| Nombre cantón | El Trunfo                |
| Dirección     | AV Rocafuerte            |
| observación   | Buena                    |
| Anulado       | <input type="checkbox"/> |

### 2.5 Ingreso de Actores

Con la finalidad de que cada cantón tenga actualizado su mapa de actores locales se creó esta pantalla para registrar dicha información.

**Actores**

### Ingreso de Actores Locales

Id\_provincia: Guayas  
 Id\_localidad: 0  
 Id\_actor: 1  
 Nombre: CONEFA  
 Direccion: Av 6 Abnli  
 Razon o Grupo Social: Comisión de Calficutores

registro: 1 de 3

## 2.6 Ingresos de usuarios

En esta pantalla se configura los usuarios y claves para acceso al sistema de Evaluaciones.

**Usuarios**

### Configuración de Usuarios del sistema

| cuUser | noUser | clUser | dsUser                 | noLocalUser | Alcalde              | Aux                                 | consulta                 | Anulada                             |
|--------|--------|--------|------------------------|-------------|----------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| 47     | david  | dmarth | Dr. David Martillo     | 1<br>2      | El Trunfo<br>Milagro | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| 23     | lorena | lorena | Lorena Carvajal        | 1<br>2      | El Trunfo<br>Milagro | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 24     | diana  | diana  | Cajero Comercial Quito | 1           | El Trunfo            | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |

registro: 14 de 3

## 2.7 Agenda de Municipios

En esta opción se mantener actualizado un directorio de Municipios del país con la finalidad de contar a tiempo con información de contactos.

**Configuración de Municipios**

### Referencias Municipales

| Cabildo(cantón) | Dirección        | Teléfono | Fax:    | Provincia | alcalde              | periodo_desde | periodo_hasta |
|-----------------|------------------|----------|---------|-----------|----------------------|---------------|---------------|
| El Trunfo       | Av. Abnli, Luján |          |         | Guayas    | Dr. David Martillo   | Enero 2003    | Octubre 20    |
| Milagro         |                  |          |         | Guayas    | Ivan Coello          | junio 2001    | Octubre 20    |
| Pedro Carbo     |                  |          |         | Guayas    | Lcdo. Victor Jaramil | julio 2002    | Oct 2004      |
| Simón Bolívar   |                  | 224872   | 2766262 | Guayas    | Ing. Johnny Firmat C | Mayo 2003     | febrero 200   |
| Sta Lucía       |                  | 270918   | 2709175 | Guayas    | Dr. Ubaldo Urquiza   |               |               |
| *               |                  |          |         |           |                      |               |               |

## 2.8 Ingreso de categorías

En esta opción se registran las categorías mediante las cuales se estratificarán los indicadores de evaluación.

Categorías de indicadores

### Ficha de categorías

**Id de categoría:**

**Nombre categoría:**

**Narrativa:**

Registro: 1 | < | > | de 7

## 2.9 Ingreso de configuración de indicadores

En esta opción el usuario deberá registrar la configuración de los estándares de acuerdo al interés y definiciones actualizadas de la AME.

### Configuración de Estándares

Tejido Social | Planificación Local | Competencias Asumidas | Articulación Nacional | Gestión Plan | Capacidad Institucional | Temas Transversales

Componentes

| Idcomp | subcomponente                               | Id_categoria | Indicador                                                                  | Estándar                                                                                |
|--------|---------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1      | Mapeo de actores sociales                   | 1            | Existencia de un mapa de actores sociales                                  | Existe un mapa actualizado de organizaciones y dirigentes                               |
| 2      | Organización de la Sociedad Civil           | 1            | Nivel de cobertura de organizaciones existentes                            | 60% de actores sociales identificados cuenta con organización representativa activa     |
| 8      | Institucionalidad de la organización        | 1            | Nivel de formalidad en la constitución                                     | Actores sociales con personería jurídica                                                |
| 9      | Participación de organizaciones en gobierno | 1            | Existencia de una instancia permanente de participación de actores         | Instancia de coordinación con una directiva permanente, activa y con espacio físico     |
| 10     | Calidad de las reuniones                    | 1            | Agenda, metodología y facilitación en las reuniones                        | Existencia de agendas y facilitación explícita en las reuniones de concertación         |
| 11     | Capacitación                                | 1            | Actividades que generen aprendizajes en representantes de actores sociales | Existencia de más de tres actividades que han generado aprendizaje en representantes de |
| *      | (numérico)                                  | 1            |                                                                            |                                                                                         |

Registro: 1 | < | > | de 6

Actualiza tablero cónfigs

Registro: 1 | < | > | de 40

Este botón sirve para grabar la configuración una vez que este completamente ingresada

## 2.10 Ingreso de Estándares

En esta pantalla se da lugar el registro de la Evaluación del municipio, el usuario deberá registrar el periodo para el cual quiere registrar dicha evaluación, y el valor base por el cual calificará cada indicador

Ingreso de Cabeceira de Evaluación

### Registro de Evaluación

| <b>Evaluación</b><br>Descripción: Evaluación de Estándares<br>Fecha: 25/04/2004 - 26/04/2004<br>Estado: Inactivo<br>Autoriza: Dr. David Marfillo<br>Elabora: Juan José<br>Fecha desde: 29/09/2004<br>Fecha hasta: 21/10/2004 | <b>sep 2004</b><br><table border="1" style="font-size: small;"> <tr><th>dom</th><th>mar</th><th>mié</th><th>jue</th><th>vie</th><th>sáb</th><th>dom</th></tr> <tr><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td><td>18</td><td>19</td></tr> <tr><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td><td>25</td><td>26</td></tr> <tr><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td></td><td></td><td></td></tr> </table> | dom | mar | mié | jue | vie | sáb | dom | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |  |  |  | <b>oct 2004</b><br><table border="1" style="font-size: small;"> <tr><th>dom</th><th>mar</th><th>mié</th><th>jue</th><th>vie</th><th>sáb</th><th>dom</th></tr> <tr><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td></tr> <tr><td>11</td><td>12</td><td>13</td><td>14</td><td>15</td><td>16</td><td>17</td></tr> <tr><td>18</td><td>19</td><td>20</td><td>21</td><td>22</td><td>23</td><td>24</td></tr> <tr><td>25</td><td>26</td><td>27</td><td>28</td><td>29</td><td>30</td><td>31</td></tr> </table> | dom | mar | mié | jue | vie | sáb | dom | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | provincia: Oyavas<br>localidad: El Triunfo<br>Base puntaje: 10 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------------------------------------------------------|
| dom                                                                                                                                                                                                                          | mar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | mié | jue | vie | sáb | dom |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 6                                                                                                                                                                                                                            | 7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 8   | 9   | 10  | 11  | 12  |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 13                                                                                                                                                                                                                           | 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15  | 16  | 17  | 18  | 19  |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 20                                                                                                                                                                                                                           | 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 22  | 23  | 24  | 25  | 26  |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 27                                                                                                                                                                                                                           | 28                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 29  | 30  |     |     |     |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| dom                                                                                                                                                                                                                          | mar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | mié | jue | vie | sáb | dom |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 4                                                                                                                                                                                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 11                                                                                                                                                                                                                           | 12                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 13  | 14  | 15  | 16  | 17  |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 18                                                                                                                                                                                                                           | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 20  | 21  | 22  | 23  | 24  |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |
| 25                                                                                                                                                                                                                           | 26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 27  | 28  | 29  | 30  | 31  |     |     |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |     |     |     |     |     |     |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |                                                                |

Registro: 14 de 1

**Nota:** Asegúrese de ingresar datos consistentes como fechas, el usuario que elabora el informe y el estado del mismo. Los datos de autorización, provincia y localidades son automáticamente referenciados de la sesión del usuario.

## 2.11 Detalles de la Evaluación

Esta pantalla sirve para calificar los indicadores de la evaluación ingresada en la pantalla referenciada en la sección 2.10. Se clasifican los datos por categorías de indicadores como puede visualizarse a continuación.

EvaDetalle

### Proceso de Evaluación de Estándares

Tejido Social | Planificación Local | Competencias Asumidas | Articulación Nacional | Gestión Plan | Capacidad Institucional | Temas Transversales

| Det. Evaluación | subcomponente          | categoria | Indicador                                   | Estándar                                      | puntaje | Justificación | brecha | Evaluación |
|-----------------|------------------------|-----------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------|---------------|--------|------------|
| ▶               | Ambiente               | 3         | Si el municipio ha emitido ordenanzas       | Número e importancia de las ordenanzas        | 5       | JUSTIF        | 5      | 1          |
|                 | Turismo                | 3         | Si el Plan y su gestión registran proyectos | Número de proyectos vinculados a la           | 6       | JUSTIF        | 4      | 1          |
|                 | Salud                  | 3         | Si participa el municipio en algún          | Existencia del consejo de salud               | 7       | JUSTIF        | 3      | 1          |
|                 | Atención a la infancia | 3         | Si participa el municipio en algún          | Existencia del consejo local de atención a la | 4       | JUSTIF        | 6      | 1          |
|                 | Educación              | 3         | Si participa el municipio en algún          | Existencia del consejo de educación           | 3       | JUSTIF        | 7      | 1          |
|                 | Transporte             | 3         | Si el municipio ha asumido la               | Oficina o instancia responsable del           | 5       | JUSTIF        | 5      | 1          |
|                 | Servicios básicos      | 3         | Si el municipio maneja el agua              | Oficina o empresa de agua potable             | 7       | JUSTIF        | 3      | 1          |
|                 | Promoción económica    | 3         | Si el Plan y su gestión registran proyectos | Número de proyectos vinculados a la           | 0       | JUSTIF        | 0      | 1          |

Registros: 8 | Promedio: 4,625 | Puntaje: 37 | Suma Brechas: 33

Registro: 14 de 8

Registro: 14 de 1

Ver a Frenar

El usuario deberá ingresar valores menores o iguales a la base de puntuación referenciado en la pantalla 2.1º de lo contrario el sistema reportará un error y no permitirá continuar.

Adicionalmente es importante conocer la utilización de cada uno de los botones de la pantalla, se detalla a continuación;



**Guarda datos del Informe  
de Evaluaciones**

Esta opción guarda el código de la evaluación registrada en la cabecera del informe (Ver pantalla sección 2.10).



**Genera el Resumen  
de Estándares**

Este botón efectúa el registro de los indicadores y evaluación registrada pero el usuario deberá utilizarla en cuanto haya terminado de ingresar los valores de la calificación de estándares.

Nótese que en la parte inferior de la pantalla existen datos de cálculo automático que sirve para que el usuario se guíe en las operaciones que este efectuando tales como: Numero de registros por categorías, suma del puntaje ingresado por categorías, Suma de las brechas acumuladas por categorías igualmente.

## 2.12 Menú de reportes

En la forma de opciones de menú aparece la última sección de opciones correspondientes a los reportes más relevantes del sistema ya que referente a cada pantalla del sistema cuenta con su propio reporte incorporado con un botón llamado reporte.

A continuación detallo la funcionalidad del menú de reportes:



**Configuración registrada**

indica los indicadores registrada por el usuario.

Emite un reporte de la configuración de



**Evaluaciones  
ingresadas**

al sistema con sus respectivos detalles

Emite el reporte de las evaluaciones ingresadas



**Reporte Gráfico de  
Evaluaciones**

ingresada, clasificando la información por categorías.

Emite un reporte gráfico de la evaluación