



Métodos de investigación social

**Paulina Salinas Meruane
Manuel Cárdenas Castro**

**Quito - Ecuador
2009**

Métodos de investigación social

Primera Edición

© 2008, Ediciones Universidad Católica del Norte
AV. Angamos 0610, Antofagasta, Chile
Telefax: (56)(55)355824 / 355826
E-mail: www.periodismo.ucn.cl
ISBN: 978-956-287-266-9

Segunda Edición

© Paulina Salas Meruane
Manuel Cárdenas Castro
1.000 ejemplares - Marzo 2008

ISBN: 978-9978-55-070-0
Código de barras 978-9978-55-070-0
Registro derecho autorial N° 030584

Portada y Diagramación

Diego Acevedo

Impresión

Editorial "Quipus", CIESPAL
Quito-Ecuador

Los textos que se publican son de exclusiva responsabilidad de su autor.

ÍNDICE

Primera Parte Diseños de Investigación Cuantitativa

LISTADO DE AUTORES	9
INTRODUCCIÓN	11
CAPÍTULO I Definición y planteamiento del problema de investigación (Andrés Music)	23
CAPÍTULO II Elaboración del marco teórico (Carlos Calderón y Andrés Music)	43
CAPÍTULO III Definición de los tipos de estudio (Carlos Calderón)	57
CAPÍTULO IV Las hipótesis de investigación (Manuel Cardenas Castro)	73
CAPÍTULO V Diseños en ciencias sociales (Manuel Cárdenas Castro)	83

CAPÍTULO VI	99
Introducción al uso de muestras para la realización de encuestas en la investigación social (Gabriel Davidovics Molnar y Alberto Mayol Miranda)	
CAPÍTULO VII	141
Construcción y validación de instrumentos de medida para la recolección de datos (Manuel Cárdenas Castro)	
CAPÍTULO VIII	183
Procedimientos y técnicas de análisis de la información en SPSS 14.0 (Manuel Cárdenas Castro)	
CAPÍTULO IX	263
Elaboración de reportes de investigación en ciencias sociales (Manuel Cárdenas Castro)	
ANEXO	271
Introducción al manejo del programa estadístico SPSS 14.0 (Isabel Alegría Carmona, Carmen González Chang, Siu-Lin Lay Lisboa)	

Segunda Parte
Diseños de Investigación Cualitativa

CAPÍTULO X	313
Dimensión teórica epistemológica en la investigación cualitativa (Paulina Salinas Meruane)	
CAPÍTULO XI	365
Procedimientos de recolección y producción de información en la investigación social (Paulina Salinas Meruane)	
CAPÍTULO XII	447
Aplicación del método biográfico: de memorias y olvidos (Jimena Silva Segovia)	
CAPÍTULO XIII	483
Procedimientos de análisis de la información en investigación social (Paulina Salinas Meruane)	
CAPÍTULO XIV	555
Teoría fundamentada en los datos (Grounded Theory): representación social de liderazgo juvenil (Susana Arancibia Carvajal)	

Anexo

Introducción al Manejo del Programa Estadístico SPSS 14.0.

*Isabel Alegría Carmona
Carmen González Chang
Siu-Lin Lay Lisboa*

En este apartado señalaremos las funciones básicas del programa estadístico SPSS, las que permiten introducir, procesar e interpretar los datos recolectados en la primera etapa de una investigación. En primera instancia describiremos la estructura básica del programa, para luego pasar a revisar la forma de introducir los datos y algunas de las opciones más utilizadas. Finalmente nos centraremos en la descripción de algunas de las funciones más específicas que nos servirán para transformar, modificar y analizar los datos que se requieren estudiar.

Palabras clave: Programa estadístico SPSS, funciones básicas.

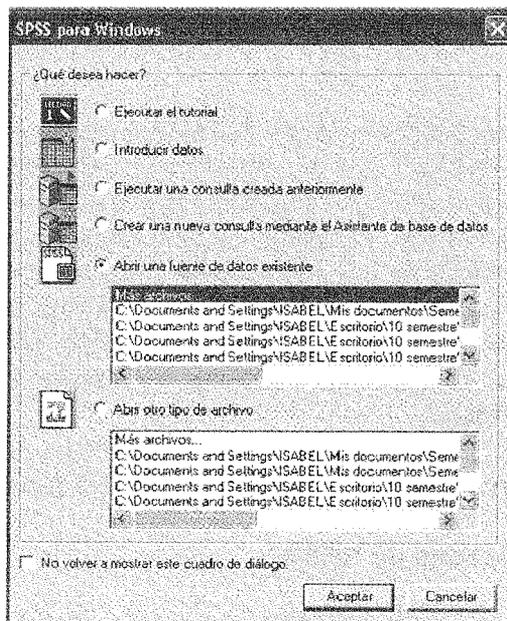
A1. Generalidades de SPSS

El paquete estadístico SPSS, responde al funcionamiento de todo programa que lleva a cabo análisis estadísticos: se traspasan los datos que se desea analizar a un fichero que los agrupa en las variables correspondientes, para ser analizado con una serie de procedimientos estadísticos, dando lugar a unos resultados que el investigador debe interpretar. El SPSS funciona de manera

similar al resto de aplicaciones que utilizan como soporte el sistema operativo Windows, es decir, mediante cuadros y subcuadros de diálogos, menús desplegables y barras de herramientas, a los que se puede acceder usando básicamente el teclado y el cursor.

Para ejecutar el programa debemos seleccionar Inicio > Programas > SPSS 14.0 para Windows. La primera vez que se ejecuta el programa aparece la ventana de la Figura 1, en la que es conveniente marcar la opción No volver a mostrar este cuadro de diálogo.

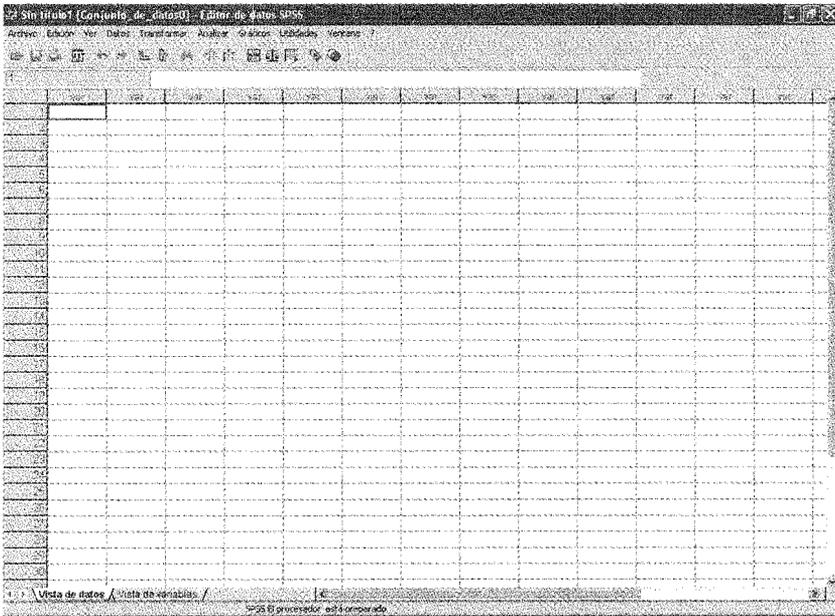
Figura 1. Ventana inicial de SPSS 14.0 para Windows



Al ejecutar el programa *SPSS para Windows* lo primero que aparecerá será la ventana básica de esta aplicación, o para ser más precisos, *la ventana del Editor de datos* (Figura 2), ventana de aspecto similar al de una hoja de cálculo. Esta ventana puede mostrar dos contenidos diferentes: la vista de datos (muestra

los valores o datos propiamente dichos) y la vista de variables (donde encontramos las variables del archivo acompañadas del conjunto de características que las definen). De una vista a otra se cambia pinchando con el ratón en la pestaña correspondiente en la parte inferior izquierda de la ventana.

Figura 2. Ventana del editor de datos



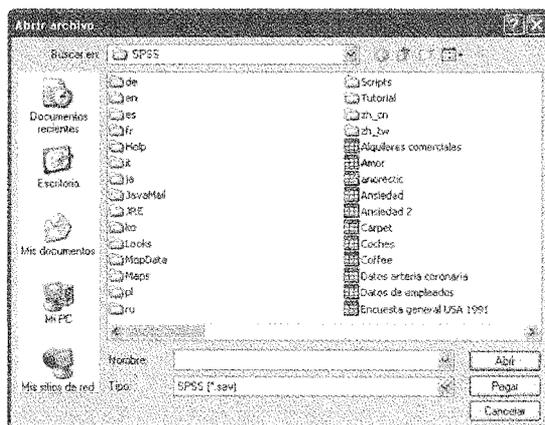
Al igual que el resto de ventanas de SPSS, el *Editor de datos* contiene una “barra de menús”, una “barra de herramientas” y una “barra de estado”.

Desde las *barras de menús* es posible acceder a la mayoría de las funciones y opciones que permite llevar a cabo el programa, esto básicamente mediante menús desplegables. Si bien cada tipo de ventana SPSS tiene su propia barra de menús, es posible encontrar funciones cuyas descripciones corresponden a las de

cualquier programa Windows tales como: “Archivo”, “Edición”, “Ver”, “Ventana” y “Ayuda”. Por lo anterior solo se pasará a describir algunas opciones de uso general.

La opción “Abrir”, del menú “*Archivo*”, nos permite acceder a un archivo (generalmente de datos) para empezar a trabajar con él. Al pinchar sobre ella se abre una ventana de aspecto similar al de la Figura 3.

Figura 3. *Ventana Abrir Archivo*

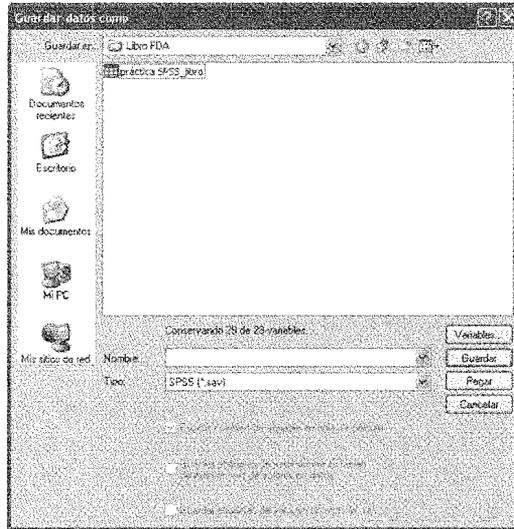


Desde aquí se debe buscar primeramente la carpeta donde se encuentra el archivo que se desea abrir y seleccionar el tipo de archivo al que este pertenece (por defecto aparece archivos de datos de SPSS, esto es, con extensión .sav), para finalmente pulsar el botón “Abrir”.

También en el menú “*Archivo*” encontramos dos opciones para guardar el fichero de datos activo: la opción “Guardar” que nos permitirá guardar los cambios realizados en un archivo ya existente, o bien la opción “Guardar como”, mediante la cual es posible almacenar un archivo recién creado, para esto es necesario seleccionar la carpeta donde se desea guardar el documento,

asignarle un nombre y seleccionar el tipo de archivo deseado, de lo contrario se almacenará como fichero de datos de SPSS, es decir, con una extensión .sav.

Figura 4. Ventana Guardar datos como



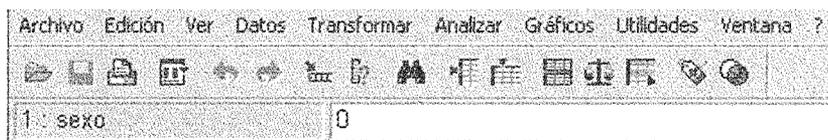
La opción “Imprimir”, del menú “Archivo”, nos permite sacar por impresora el fichero activo (todo o una parte de él) y funciona de forma similar a otras aplicaciones Windows. Finalmente, la opción “Deshacer”, del menú “Edición”, nos permite deshacer, si es posible, la última acción que hemos realizado.

Por otra parte dentro de las funciones propias de este programa encontramos el menú “Datos” que contiene opciones que permiten fusionar archivos, trasponer filas y columnas, seleccionar parte de un archivo”, insertar filas o columnas, etc. Desde “Transformar” es posible crear variables nuevas y cambiar los valores de las variables ya existentes. Una vez ingresados los datos, en el menú “Analizar” encontramos todos los procedimientos estadísticos posibles de realizar. Finalmente desde el menú “Gráficos” es

posible generar gráficos de barras, histogramas, de líneas, de sectores, diagramas de dispersión, etc.

Con la *barra de herramientas* es posible realizar algunas de las funciones que permite ejecutar este programa fácilmente e invirtiendo menos tiempo, simplemente accediendo a una serie de íconos que encontramos debajo de la barra de menús (por supuesto, estas funciones también son posibles de ejecutar desde la barra de menús).

Figura 5. Recuadro de ayuda pista



Es posible acceder desde aquí a una breve descripción de cada una de las herramientas disponibles, para esto basta con posar el cursor (sin pulsar ningún botón del ratón) sobre uno de los íconos disponibles y se abrirá automáticamente un pequeño recuadro de ayuda *pista* (ver figura 5). Los iconos aparecerán resaltados o no según estén accesibles en un momento determinado.

Finalmente, en la parte inferior de las ventanas del SPSS (ver figura 2) se encuentra la *“barra de estado”*, la cual entrega información relevante sobre diferentes aspectos del funcionamiento de éste. Esta barra está dividida en varias zonas de avisos. La primera está reservada para informaciones de tipo general y en la segunda aparece lo relativo al procesador de SPSS. Cuando no hay operación en marcha aparece el mensaje *“Procesador de SPSS para Windows preparado”*. En caso contrario aparecerá el nombre del comando que en ese momento se esté ejecutando e información adicional como, por ejemplo, el número de casos procesados.

A2. Utilizar un procedimiento estadístico

Una vez creado un fichero de datos e ingresado los valores pertinentes, acto seguido para poder analizar la información se debe seleccionar el procedimiento estadístico necesario para tal análisis, para ello se debe escoger tal función desde uno de los menús (generalmente desde el menú *Analizar*) que nos llevará a la ventana o cuadro de diálogo correspondiente a la función elegida, es aquí donde se deben seleccionar los componentes fundamentales del procedimiento u otros componentes accesorios, como se puede ver en la Figura 6.

Figura 6. Cuadro de diálogo Procedimiento Frecuencias



Esta ventana o cuadro de diálogo es similar, en cuanto a estructura, a los demás procedimientos estadísticos que se pueden desprender del menú "*Analizar*": en la parte izquierda suele haber una sección en la que aparecen todas las variables presentes en el fichero activo y que son susceptibles de ser manejadas con el procedimiento elegido, a su derecha es posible visualizar otra sección o ventana en las que se colocarán las variables seleccionadas para la acción que deseamos llevar a cabo. La forma de establecer tal selección es pinchar, en la ventana ubicada del lado izquierdo, la o las

variables de interés (inmediatamente aparecerá remarcada) y presionar en el botón con una flecha que señala hacia la derecha (?), lo que llevará la variable a la sección de las variables seleccionadas para el análisis.

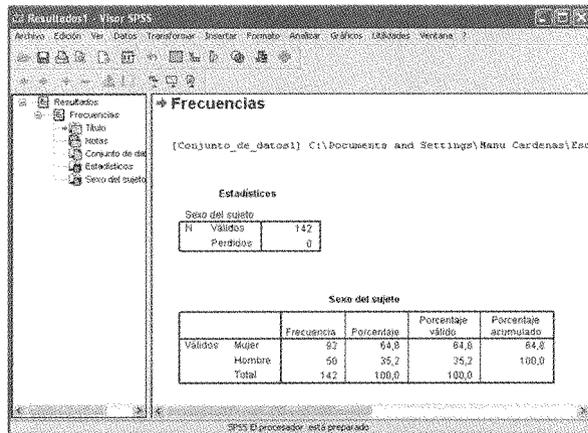
También suele haber unos botones de particularización, o en la parte baja de la ventana o en la parte derecha de la misma (en el caso de la Figura 8 están en la parte baja) que permiten personalizar el conjunto de acciones que dentro del procedimiento elegido se pueden llevar a cabo, al hacer un clic dentro de estos botones se desprenderán subcuadros de diálogos los cuales permiten seguir seleccionando opciones no contenidas en el cuadro de diálogo principal hasta conseguir caracterizar al máximo la ejecución de un determinado procedimiento.

Finalmente, en las ventanas de SPSS aparecen cinco botones de acciones inmediatas, que suelen estar a la derecha de la ventana en vertical: “Aceptar”, que nos permite llevar a cabo el análisis seleccionado, “Pegar” los comandos correspondientes a las acciones elegidas en el editor de sintaxis, “Restablecer”, para eliminar todas las elecciones hechas para poder escoger otras, “Cancelar”, que nos permite salir de la ventana sin llevar a cabo ninguna acción y por último “Ayuda” que desplegará la ayuda contextual del conjunto de acciones que aparecen en dicha ventana.

A3. Examinar los resultados

Los archivos de resultados se encargan de recoger toda la información (tablas, gráficos, texto, etc.) que el SPSS genera como consecuencia de las acciones que lleva a cabo. Estos archivos de resultados son enviados a una nueva ventana llamada “Visor de resultados” desde la cual es posible efectuar una amplia variedad de acciones de edición, moverse fácilmente por los resultados, guardarlos para su uso posterior, imprimirlos, exportarlos, etc.

Figura 7. Visor de Resultados



El SPSS abre automáticamente una ventana de “visor de resultados” la primera vez que ejecuta un procedimiento que requiere de la presentación de resultados, esta ventana recibe, por defecto, el nombre de *Resultado 1* (ver figura 7). Para guardar estos resultados se debe seleccionar la opción **Guardar** del menú *Archivo*, donde se deberá seleccionar la carpeta y el nombre con el que se desea almacenar. Estos se guardan, por defecto, en un archivo independiente al fichero de datos de SPSS.

Esta ventana se encuentra organizada en dos secciones: en el panel izquierdo se encuentra el “Esquema del Visor”, que ordena de forma secuencial los procedimientos y resultados generados por el SPSS, su aspecto es similar al de un índice y en el panel derecho es posible visualizar el “Contenido del Visor”, donde se distribuyen los resultados generados por el SPSS organizados en tablas, textos y gráficos.

- *Editor de datos*. Como se describió en el apartado anterior, a través de la pantalla principal es posible acceder a dos ventanas: la de *vista de datos* y la de *vista de variables*. Éstas poseen información complementaria de los datos que

se utilizarán para los análisis estadísticos, datos que en términos generales, se introducen en la planilla en forma de variables, las que son necesarias de definir.

- **Definición de Variables.** Para editar una variable se debe hacer clic en la pestaña “Vista de variables” para que el editor de datos muestre una ventana con diez columnas que permiten caracterizar cada una de las variables (ver figura 8).

Figura 8. Editor de datos, vista de variable.

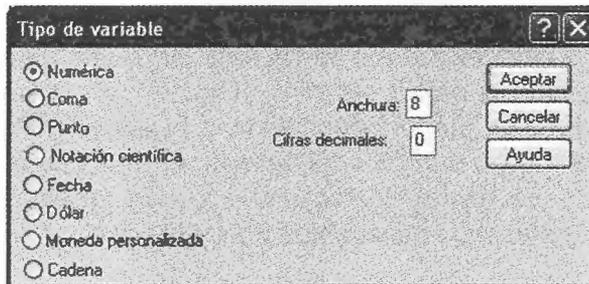
	Nombre	Tipo	Anchura	Decimales	Etiqueta	Valores	Perdidos	Columnas	Alineación	Medida
1	sexo	Numérico	8	0	Sexo del sujeto (0, Mujer)	Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
2	edad	Numérico	8	0	Edad del sujeto	Ninguno	Ninguno	4	Derecha	Escala
3	nse	Numérico	8	0	nivel socioeco (1, alto)	Ninguno	Ninguno	8	Derecha	Escala
4	n	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
5	c2	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
6	c3	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
7	c4	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
8	c5	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
9	c6	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
10	c7	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
11	c8	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
12	c9	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
13	c10	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
14	c11	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
15	c12	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
16	c13	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
17	c14	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
18	c15	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
19	c16	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
20	c17	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
21	c18	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
22	c19	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
23	c20	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
24	med_hath	Numérico	8	2	Meda en otra	Ninguno	Ninguno	8	Derecha	Escala
25	n_em_pos	Numérico	8	0	Cantidad de e	Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
26	n_em_neg	Numérico	8	0	Cantidad de e	Ninguno	Ninguno	5	Derecha	Escala
27	c27	Numérico	8	0		Ninguno	Ninguno	8	Derecha	Escala
28	c28	Numérico	11	5	Puntua(PUNT)	Ninguno	Ninguno	11	Derecha	Escala
29	c29	Numérico	8	2		Ninguno	Ninguno	8	Derecha	Escala

- **Asignar Nombre a una Variable.** En las casillas que encuentran bajo la columna “Nombre” (ver figura 8) es posible consignar la forma en que se denominarán las variables con las cuales se trabajará. Cada una de estas casillas permite la introducción de 8 caracteres, los que pueden ser: letras, números, el punto y los símbolos @, #, \$ y _ . Cabe destacar

que si el nombre de la variable no es definido, SPSS asigna un nombre por defecto que consiste en el prefijo “var” seguido de una secuencia de 5 dígitos (*var00001*, *var00002*, etc.).

- *Definir Tipo de Variable.* SPSS tipifica automáticamente a todas las variables como *numéricas*, sin embargo el tipo de la variable puede ser modificado de acuerdo a los requerimientos que se tengan y dentro de los distintos formatos de variables que SPSS ofrece. Para realizar este procedimiento se debe pulsar bajo la columna “Tipo” (ver figura 8), en la casilla correspondiente a la variable que se desea definir y hacer clic en el botón *puntos suspensivos*. De esta manera se accede a un cuadro de diálogo que permite definir el tipo de la variable (ver figura 9). Es necesario destacar que del tipo de variable establecido dependen los tipos de caracteres que se podrán introducir en la ventana *Vista de datos*.

Figura 9. Cuadro diálogo Tipo de variable



Los formatos de variables más utilizados son tipo “Numérica” o tipo “Cadena”, las que se caracterizan por:

- **Numérica:** Acepta como válidos caracteres numéricos, los símbolos más (+), menos (-) y la coma (,) como separados decimal. La casilla Anchura permite determinar la cantidad de dígitos que se desea para la variable, con un máximo

de 40. La casilla Cifras decimales permite fijar el número de decimales que se desea visualizar en la ventana “*Visor de datos*”, ofreciendo un máximo de 16 decimales.

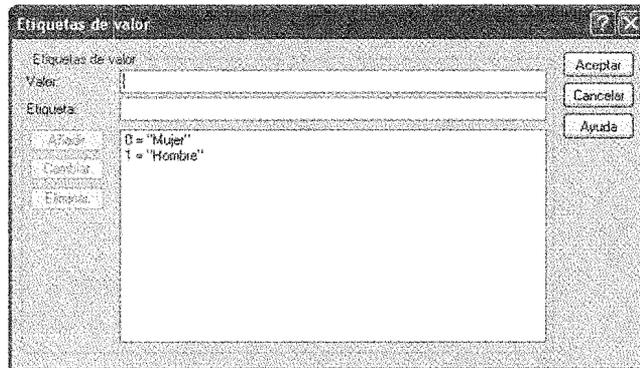
- Cadena: Admite como caracteres válidos todos los que puedan ser introducidos desde el teclado (letras, números, símbolos). La casilla Anchura permite establecer la cantidad máxima de caracteres que se le asigna a la variable. La casilla Cifras decimales permite fijar el número de decimales que se desea visualizar en la ventana “*Visor de datos*”.

Independiente del tipo de variable definido, es posible modificar la anchura y la cifra de decimales directamente de la ventana *Vista de variables*, bajo las columnas Anchura y Decimales (Ver figura 8).

- *Asignar Etiquetas*. Asignar una etiqueta a la variable permite describir de mejor manera su nombre y los valores que ella toma. Para esto SPSS ofrece:
- Asignar etiqueta a un variable: En la variable que se desea etiquetar, bajo la columna “Etiqueta” (ver figura 8), es posible darle un nombre descriptivo a la variable. Puede utilizarse cualquier carácter del teclado, incluso espacios en blanco. Es necesario destacar que lo consignado en la etiqueta aparecerá en las tablas de resultados.
- Asignar etiqueta a los valores de una variable: Las etiquetas de valor son muy útiles cuando se utilizan códigos numéricos para representar categorías no numéricas de una misma variable (por ejemplo el código 0 y 1 representan femenino y masculino respectivamente).
- Para esto, se debe hacer clic sobre la casilla de la variable cuyos valores se desean asignar, bajo la columna Valores

(ver figura 8) y al pulsar sobre el botón *puntos suspensivos*, aparecerá el cuadro de diálogos Etiquetas de valor (ver figura 10).

Figura 10. Cuadro de diálogo Etiquetas de valor



En la casilla “Valor” se debe ingresar el código numérico a utilizar, en la casilla “Etiqueta de valor” se escribe el significado de dicho código numérico (considerando que permite el ingreso de cualquier tipo de carácter y tal cual como es escrito, es como aparece en las tablas de resultados) y se presiona la opción “Añadir”. Se debe realizar el mismo procedimiento para cada una de las categorías de la variable, para luego Aceptar. Las opciones “Cambiar” o “Eliminar” permiten modificar o eliminar categorías ya ingresadas.

- *Definir el Formato de Columna.* Esta opción permite modificar o establecer la anchura de las columnas, pero afecta únicamente el aspecto en la ventana de “Vista de datos”, sin modificar la anchura de la variable en sí. SPSS ofrece un formato de columna predeterminado, pero éste se puede modificar situándose bajo la columna “Columna” (ver figura 8), sobre la casilla correspondiente a la variable cuya anchura se desea modificar.

- *Alinear Texto.* Esta opción permite alinear el contenido de cada una de las casillas de las variables. Para esto hay que hacer clic en la columna "Alineación" (ver figura 8), sobre la casilla de la variable cuyos valores se desean justificar. De aquí se desplegará un menú con tres opciones disponibles para elegir: Izquierda, Derecha y Centrado.
- *Asignar un Nivel de Medida.* Para finalizar la definición de una variable, es necesario establecer su nivel de medida. Al pulsar en la casilla de la variable bajo la columna "Medida" (ver figura 8) se despliega un menú que ofrece los siguientes niveles:
 - *Escala:* Se utiliza en variables cuantitativas continuas de tipo intervalar o de razón. Por ejemplo: Edad, peso, temperatura, etc.
 - *Nominal:* Los valores de los datos representan categorías sin un orden intrínseco y medidas por una escala nominal. Por ejemplo: Sexo, lugar de procedencia, etc.
 - *Ordinal:* Se utiliza en variables categóricas obtenidas con una escala ordinal, donde los datos representan categorías con algún orden intrínseco. Por ejemplo: Nivel educativo, clase social, etc.
- *Ingresar Datos.* En la ventana "Vista de datos" que ofrece el "Editor de datos" es posible ingresar la información asociada a cada una de las variables que se definieron anteriormente. Existen dos estrategias para ingresar datos en una casilla. La primera es escribiendo directamente en la casilla correspondiente y la segunda es introduciendo los datos a través del "display" del "Editor datos" (ver figura 11). Al introducir los datos en la planilla, es necesario considerar que las casillas solo permiten los caracteres previamente establecidos en la definición de las variables.

Figura 11. Display del Editor datos

The screenshot shows the SPSS Data Editor window for a file named 'practica SPSS libro [Comunidad de datos]'. The window title is 'Editor de datos SPSS'. The menu bar includes 'Archivo', 'Edición', 'Ver', 'Datos', 'Transformar', 'Analizar', 'Gráficos', 'Utilidades', and 'Ventana'. The toolbar contains various icons for file operations and data manipulation. The data grid below shows the following data:

	sexo	edad	nse	i1	i2	i3	i4	i5	i6	i7	i8	i9	i10	i11	i12
1	0	19	1	6	6	6	6	5	4	3	1	6	1	1	5
2	0	19	2	4	5	2	1	1	3	2	5	1	1	3	1
3	0	19	1	5	1	2	1	1	1	4	1	1	1	1	1

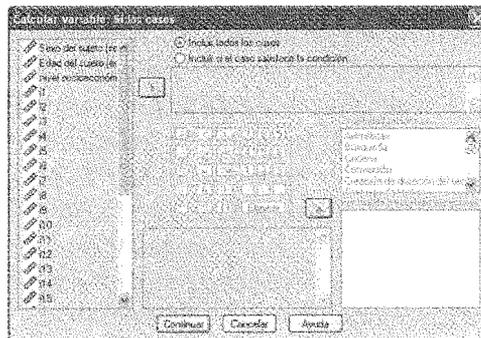
- *Editar Datos.* A través de la ventana “Vista de dato”s que ofrece el “Editor de datos” es posible modificar los datos que contiene el archivo. Para realizar esto se pueden utilizar las mismas estrategias descritas en el apartado anterior: modificar directamente en la casilla o cambiar la información desde el “display” del “Editor de datos” (ver figura 11).
- Por otra parte, el *Editor de datos* a través del menú “Edición” (ver figura 8), permite acceder a funciones que se utilizan de manera similar a otras aplicaciones de *Windows* y que facilitan la edición de la información contenida en la planilla SPSS.
- *Transformar datos.* Una vez que se ha creado un fichero de datos con SPSS, y antes de entrar en el análisis, podemos llevar a cabo la tarea de crear nuevas variables a partir de las ya disponibles. Así, se generan nuevas variables esencialmente de dos maneras distintas: como resultado de operaciones aritméticas y/o lógicas que generalmente combinan una o más variables, y como resultado de una recodificación (o cambio de códigos) de la variable original. El menú **Transformar** de la barra de menús principal incluye una serie de opciones que permiten efectuar diferentes tipos de transformaciones, desde las más esenciales a las más complejas.
- *Calcular.* SPSS contiene una potente opción que permite crear variables nuevas a partir de otra y otras existentes o a partir de alguna de las casi 70 funciones matemáticas que incluye. Para llevar a cabo este procedimiento es preciso seleccionar la opción Calcular del menú “Transformar”, con

variables y la lista de funciones (pulsando los correspondientes botones o haciendo doble clic sobre el grupo de funciones en la ventana de dicho nombre y pulsando luego alguna función específica).

- Una vez que hemos terminado de escribir la expresión (utilizando, como hemos dicho, la calculadora, la lista de variables y la lista de funciones), pulsamos en Aceptar. Si SPSS encuentra un error en nuestra expresión nos lo indica convenientemente. Entonces debemos editar nuestra expresión y corregir el error, pulsando la tecla Aceptar nuevamente.
- Existe la posibilidad de que las modificaciones especificadas en la expresión numérica no afecten a todos los casos, sino solo a aquellos que reúnan una serie de características. Tales características se especifican mediante expresiones condicionales, de forma que los nuevos valores solo van a ser calculados para los datos que satisfagan una serie de condiciones lógicas.

Para tal fin, una vez seleccionada la opción “Transformar” > “Calcular”, debe pulsarse el botón “Si...”, con lo que se abre el cuadro de la Figura 13.

Figura 13. Calcular variable: Si los casos.



- Lo primero que se ve en la ventana son las dos opciones: “Incluir todos los casos” e “Incluir si el caso cumple la condición”; ambas opciones son incompatibles. En la ventana, aparece a la izquierda una sección con barra deslizante dónde están todas las variables del fichero activo para que, seleccionándolas, nos permita escribir la condición. En el recuadro de la derecha debe escribirse la condición lógica. Inmediatamente debajo aparecen los mismos operadores y las mismas funciones del cuadro de diálogo “*Calcular variable*”, con lo cual podemos construir la condición que deseemos. Escrita la condición bastará pulsar el botón “Continuar”.
- *Recodificar*. La opción “Recodificar” del menú “*Transformar*” permite cambiar los códigos asignados a los valores de una variable. Una vez colocados sobre la opción “Recodificar”, aparece un nuevo menú desplegable para darnos a elegir entre: “En las mismas variables...” o “En distintas variables...” Estas dos alternativas nos permiten grabar el resultado de la recodificación en la misma variable fuente que la produce o en una variable distinta (nueva o no).
- Veremos aquí la recodificación “*En distintas variables...*”, ya que generalmente es la más aconsejable al no poner en riesgo los valores ya asignados a la variable que se está recodificando (la recodificación “*En las mismas variables...*” se hace de forma similar).

La ventana correspondiente es la de la figura 14; según se observa a la izquierda se encuentran todas las variables que aparecen en el fichero activo para seleccionar aquella o aquellas que van a ser recodificadas; la forma de seleccionarlás es pinchar sobre ellas con el ratón y pulsar el botón ?, para que sean incluidas en el recuadro que hay a la derecha (Var. De entrada -> Var. de Resultado) en el que aparecen las variables a ser recodificadas, a su lado deberá aparecer obligatoriamente una variable de destino de la recodificación. Así, seleccionada una variable para

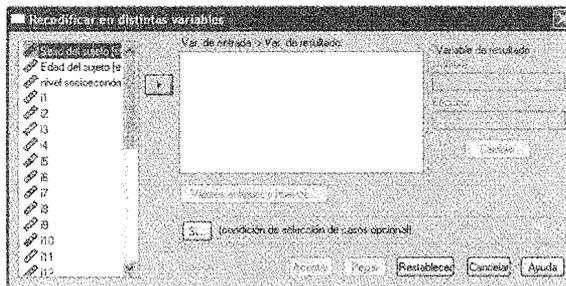
recodificar, aparece un símbolo de interrogación señalando que debe escribirse la variable de destino. Para ello bastará escribir, en la zona de “Nombre”, el nombre de una variable de SPSS, que puede ser nueva o ya existente; en cuanto esté escrito el nombre se iluminará el botón “Cambiar” que nos permitirá asociar la variable destino con la variable fuente ya seleccionada.

Figura 14. *Recodificar en distinta variable*



Una vez seleccionadas las variables a recodificar se puede especificar una recodificación condicional pulsando la opción “Si...” que funciona exactamente igual que el “Si...” condicional ya visto en la ventana “Calcular variable” (ver figura 14). Finalmente habrá que pasar a la especificación de las normas que definen la recodificación; eso se hace pulsando el botón “Valores antiguos y nuevos...” que nos llevará a una ventana como la de la figura 15.

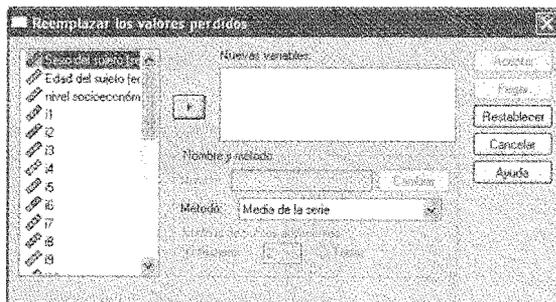
Figura 15. *Recodificar en distinta variable; Valores antiguos y nuevos*



Esta ventana está claramente dividida en dos zonas: la zona en la que se especifican los valores que van a cambiar (los “valor antiguo”) y la zona dónde se especificarán los “valor nuevo”. A cada especificación de valores antiguos habrá que hacerle corresponder un valor nuevo. Los tres valores nuevos posibles son: un único valor que especifica el usuario, o el valor de perdido por el sistema o copiar el valor antiguo existente. En cuanto hayamos elegido una pareja “valor antiguo / valor nuevo” se activará el botón “Añadir” y pulsándolo añadiremos la regla de recodificación al recuadro que aparece debajo de la zona de valores nuevos. Al final basta con pulsar el botón “Continuar” y volveremos a la ventana de la Figura 14 estando ya listos para que se produzca la recodificación. Para ello bastará con pulsar el botón “Aceptar”.

- *Reemplazar valores perdidos.* Otra de las opciones que nos entrega SPSS para transformar datos es sustituir los valores perdidos por un valor estimado, para ello debemos seleccionar la opción “Reemplazar valores perdidos” del menú “Transformar”, accediendo al cuadro de diálogo que muestra la figura 16.

Figura 16. Reemplazar valores perdidos.



En el lado izquierdo de esta ventana encontramos la lista de variables del archivo de datos activo, desde la cual

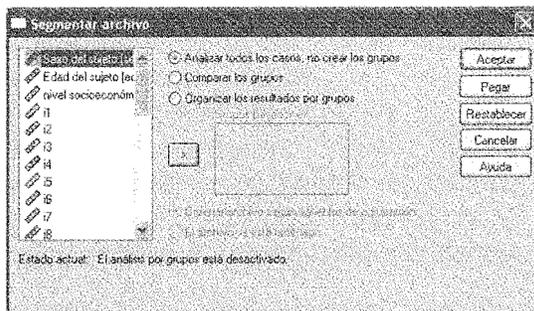
se debe seleccionar la variable para reemplazar los valores perdidos, para ello basta con seleccionar una variable de la lista y pulsar el botón flecha (?). Una vez que se haya seleccionado y trasladado la variable a la lista de "Nuevas variables", SPSS le asigna a ésta un nuevo nombre formado por los primeros 6 caracteres de la variable original, acompañado del guión de subrayado y un número secuencial, y le aplica por defecto, el método de estimación *media de puntos adyacentes*.

Sin embargo, es posible cambiar tanto el nombre asignado automáticamente a la nueva variable y el método de estimación, para ello simplemente se introduce el nombre deseado en el cuadro de texto "Nombre" y se pulsa el botón "Cambiar". Así mismo el método de estimación puede modificarse seleccionando cualquiera de los disponibles en el listado obtenido al pulsar el botón de menú desplegable de la opción "Método".

- *Modificar archivos de datos.* En ocasiones puede interesar cambiar o modificar la organización de los datos, en SPSS encontramos una serie de procedimientos relacionados con el archivo de datos, todos ellos son posible de extraer desde el menú "Datos".
- *Segmentar archivo.* Segmentar un archivo implica dividirlo en subgrupos, luego de esto todo procedimiento estadístico que se lleve a cabo en el archivo segmentado se repetirá para cada subgrupo, entregando los resultados de forma independiente a cada uno de los subgrupos resultantes de la segmentación.

Para llevar a cabo la segmentación basta con seleccionar la opción "Segmentar archivo" del menú "Datos", con ello se abrirá el siguiente cuadro de diálogo (ver figura 17).

Figura 17. Segmentar archivo.



Al centro de la ventana es posible visualizar tres opciones: “Analizar todos los casos, no crear los grupos”, esta opción implica mantener el archivo sin segmentar y permanecerá activada mientras no se active una opción de segmentación diferente; “Comparar los grupos”, al seleccionarla activamos la segmentación, lo cual implica que al solicitar los análisis estadísticos sus resultados serán entregados para todos los subgrupos y “Organizar los resultados por grupos”, esta opción, es similar a la anterior, la diferencia radica en que al solicitar varios análisis estadísticos los resultados será organizados por análisis y en orden secuencial de los subgrupos.

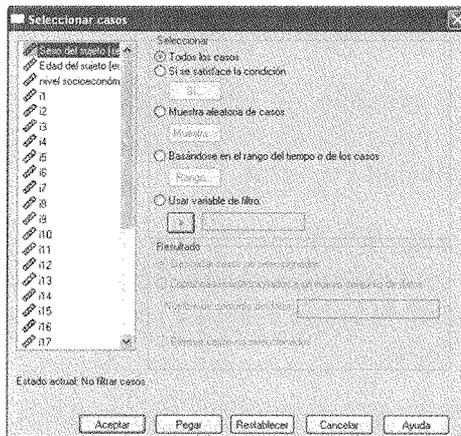
Luego de elegir una de las opciones de segmentación se debe seleccionar la o las variables de segmentación, para ello basta con seleccionarla del listado de variables del archivo activo que se encuentra en el lado izquierdo de la ventana.

Finalmente, por defecto, aparece activada la opción “Ordenar archivo según variables de agrupación”. Esta opción ordena por segmentos los casos del archivo de datos.

- *Seleccionar casos.* En ocasiones resulta pertinente centrar los análisis estadísticos en solo un grupo de casos, ya sea porque cumplan con alguna condición determinada o bien seleccionando una muestra de forma aleatoria. Para ello el SPSS permite seleccionar los datos utilizando diferentes criterios: valores o rangos de valores de una variable, número de registro, expresiones aritméticas y lógicas, funciones matemáticas, etc.

Para seleccionar casos se debe seleccionar la opción “Seleccionar casos” del menú *Datos*, accediendo con ello a la ventana que muestra la figura 18.

Figura 18. *Seleccionar casos.*



La ventana muestra, a la izquierda, un recuadro con las diferentes variables del fichero activo para que sean utilizadas en las distintas formas en que uno quiere seleccionar los casos. A la derecha aparecen las cinco formas de seleccionar casos:

- *Todos los casos:* esta opción permite trabajar con todos los datos del fichero y aparece seleccionada por defecto.

- Si se satisface la condición: selecciona los casos que cumplan con una condición. Para definir dicha condición se debe pulsar el botón “Si...” accediendo así al subcuadro de diálogo “*Seleccionar casos*” si que permite utilizar expresiones condicionales basadas en funciones aritméticas, lógicas, relacionales, estadísticas, etc.
- Muestra aleatoria de casos: selecciona aleatoriamente un porcentaje o un número de casos, lo cual deberá definirse pulsando el botón “Muestra...” y accediendo al cuadro de diálogo “*Seleccionar casos: muestra aleatoria*”.
- Basándose en el rango del tiempo o de los casos: selecciona un rango de casos a partir del número de registro que ocupan en el “*Editor de datos*”. Este rango de selección debe definirse pulsando el botón Rango...
- Una variable de filtro: permite utilizar cualquier variable numérica del archivo de datos como filtro para realizar la selección de casos.

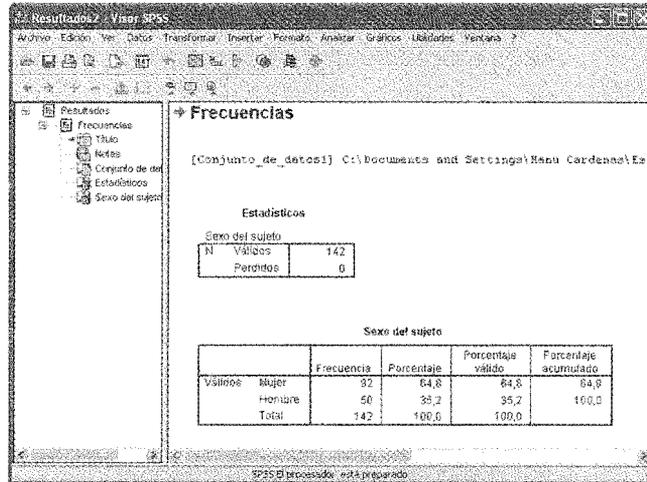
Escrita la forma en la que deseamos seleccionar los datos y cómo queremos que sea dicha selección, bastará con pulsar el botón “Aceptar” para que la selección sea llevada a cabo.

- *Archivo de Resultados*. Como se mencionó anteriormente, al ejecutar cualquier procedimiento estadístico, los resultados son enviados a una ventana denominada “Visor SPSS”, la que se abre automáticamente en el caso de que no se estén recogiendo los datos en una ventana ya existente y que haya sido abierta por el usuario (ver figura 19).

Desde el “Visor de resultados” es posible ejecutar una serie de funciones de manera similar a otras aplicaciones de Windows, y que permiten editar y dar el formato deseado

a los textos, tablas y gráficos arrojados tras el análisis estadístico.

Figura 19. Visor de resultados SPSS



Editar Resultados. Dentro de las opciones para editar los resultados el visor SPSS da la posibilidad de seleccionarlos todos o una parte de ellos, moverlos, copiarlos, borrarlos, cambiar su aspecto, etc. A continuación se describen los procedimientos más importantes de edición de los resultados.

Seleccionar Resultados. Existen tres procedimientos para seleccionar los resultados, dependiendo de si se requieren selecciones totales (de todo el contenido del *Visor*) o parciales (de una o varias tablas, gráficos, etc.).

Utilizando el puntero del ratón

- Para seleccionar un objeto del visor (tabla, gráfico, cuadro de texto) se debe hacer clic sobre él con el puntero del ratón.

- Para seleccionar varios objetos contiguos hacer clic con el puntero del ratón sobre el primero de ellos y, manteniendo pulsada la tecla *Mayúsculas*, hacer clic sobre el último.
- Para seleccionar varios objetos saltados, hacer clic sobre ellos manteniendo pulsada la tecla *“Control”*.

Utilizando la barra de menús

- A través de la opción *“Seleccionar todo”* del menú *“Edición”* es posible seleccionar todos los contenidos del visor.
- La opción *“Seleccionar”* del menú *“Edición”* permite la selección parcial de resultados.

Utilizando el esquema del visor

- Al hacer clic sobre el ícono de un objeto del esquema de los resultados o sobre su título, el objeto se seleccionará en el contenido del visor.
 - Al hacer clic sobre el ícono de un bloque de resultados o sobre su encabezado, se seleccionará todo el bloque.
 - Para seleccionar todos los resultados desde el esquema se debe hacer clic sobre el primer encabezado de éste (*resultados de SPSS*).
- *Mover, Copiar y Borrar*. Éstas opciones que ofrece el programa pueden ser fácilmente ejecutadas utilizando las opciones que ofrece el menú *Edición* o simplemente el puntero del ratón.

Para mover un objeto

- Seleccionar el o los objetos que se moverán y del menú *“Edición”* marcar la opción *“Cortar”* (Control + x). Luego,

situar el cursor del ratón bajo el objeto del cual se quiere situarlo y marcar la opción "Pegar" del menú "Edición" (Control + v).

- Seleccionar el o los objetos que moverán y luego arrastrarlos con el puntero del ratón hasta el lugar deseado.

Para copiar un objeto

- Seleccionar el o los objetos que se copiarán y marcar la opción "Copiar" del menú "Edición" (Control + c). Situar el cursor del ratón bajo el objeto del cual se quiere situarlo y marcar la opción "Pegar" del menú "Edición" (Control + v).
- Seleccionar el o los objetos que se copiarán y, manteniendo presionada la tecla Control, arrastrarlos con el puntero del ratón hasta el lugar deseado.

Para borrar un objeto

- Seleccionar el o los objetos que se desean borrar y marcar la opción "Eliminar" del menú "Edición" (o la tecla Suprimir del teclado).
- *Modificación de los Objetos del Visor de Resultados.* En la ventana *Visor SPSS* aparecen tres tipos de objetos (titulares, tablas y gráficos), los que pueden ser editados a través de diversos procedimientos.

Modificación del contenido de los objetos.

Esta función es posible realizarla fácilmente al hacer doble clic con el puntero del ratón sobre el texto que se quiere modificar.

Tamaño y fuente de los titulares.

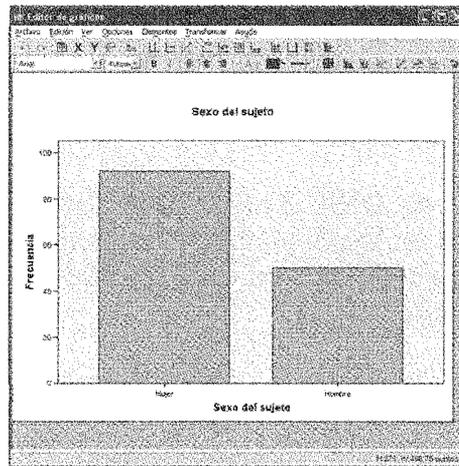
- A través del menú "Ver" es posible controlar el tipo y tamaño de la letra con la que aparecen los titulares del esquema del visor.
- Para cambiar el tamaño de la letra de los titulares: Del menú "Ver", se debe seleccionar la opción "Tamaño de los titulares" y marcar una de las tres opciones que presenta (pequeño, mediano o grande).
- Para cambiar la fuente de los titulares: Se debe seleccionar la opción Fuente de los titulares del menú "Ver". De ésta manera, se accede a un cuadro de diálogo que permite seleccionar el tipo de letra que se desea y su estilo.

Edición de gráficos

- Los gráficos que aparecen en el visor de resultados pueden ser modificados al hacer doble clic con el puntero del ratón sobre el gráfico que se desea editar. Al realizar esto, se abre una nueva ventana denominada "Editor de gráficos SPSS" (ver figura 20), la que a través de sus opciones de menús y barra de herramientas permite la edición del gráfico de manera similar a otras aplicaciones de Windows. Sin embargo, es necesario destacar.
- La forma más sencilla de editar el gráfico, es haciendo doble clic sobre el aspecto que se desea modificar (título, área del gráfico, ejes de escala, ejes de categorías, etc.), abriéndose un cuadro de diálogo que ofrece diversas opciones de edición.
- El menú Formato del "Editor de gráficos" da la posibilidad de editar el gráfico en cuanto a su color, trama de relleno, estilo de líneas, intercambiar ejes, etc.

- El menú “Galería” del “*Editor de gráficos*” permite cambiar el tipo de gráfico, ofreciendo diversas alternativas tales como: gráficos de barras, líneas, mixtos, de sectores, entre otras. Al seleccionar una de éstas se abre un cuadro de diálogo que permite especificar aún más el tipo de gráfico que se desea. Un vez realizado esto se debe presionar la opción Reemplazar.
- Un vez que se han realizado todos los cambios deseados en el “*Editor de gráficos*”, esta ventana simplemente se cierra para que los cambios sean visibles en la pantalla del *Visor SPSS*.

Figura 20. *Editor de gráficos SPSS*



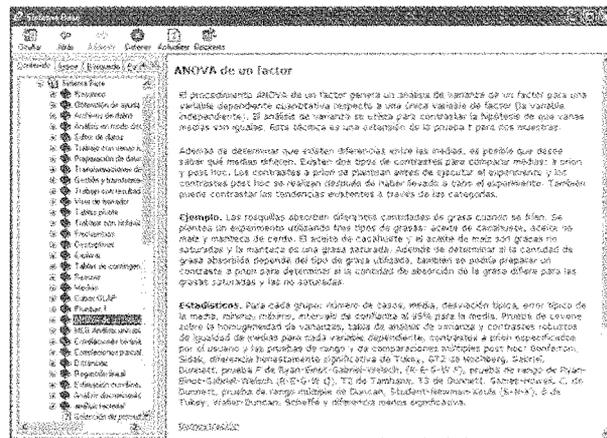
Copiar Resultados en Otras Aplicaciones Windows. De los objetos que se encuentran en el “*Visor de resultados*”, los gráficos y textos pueden copiarse en aplicaciones externas (procesadores de textos, hojas de cálculos, etc.) siguiendo el procedimiento habitual de las aplicaciones del sistema Windows. En cambio, las tablas se copian siguiendo un procedimiento algo diferente:

- Seleccionar la tabla que se desea copiar.
- Seleccionar la opción “Copiar” del menú “Edición”.
- Si se desea pegar la tabla en su formato original se utiliza la opción de Pegado especial del menú “Edición” de la aplicación externa de Windows. El cuadro de diálogo al que se accede a través de esta opción, ofrece una serie de formatos disponibles para esta aplicación. El formato más utilizado es pegar el objeto como *Imagen* o *Gráfico*.
- Si se desea pegar la tabla con un formato propio de la aplicación externa de Windows, simplemente se utiliza la opción Pegar del menú “Edición” de la aplicación.
- Para pegar la tabla sin ningún tipo de formato, se debe marcar la opción Texto sin formato del cuadro de diálogo que se despliega de “Pegado especial” del menú “Edición”.
- *Ayuda*. SPSS cuenta con un sistema de ayuda desde cada una de las ventanas de o cuadros de diálogo, adoptando diversos formatos dependiendo del tipo de ayuda que se solicite.
- *Ayuda por Temas*. Seleccionar la opción Temas del menú Ayuda para acceder al cuadro de diálogo Temas de ayuda: SPSS para Windows (Figura 21). Es posible acceder utilizando tres estrategias diferentes que corresponden con las tres pestañas del cuadro de diálogo Temas de Ayuda: Contenido, Índice y Búsqueda.
- *Contenido*. Proporciona ayuda sobre todos los contenidos de ayuda, por medio de un listado ordenado (Figura 21 por ejemplo cómo obtener ayuda sobre el “Análisis de varianza de un factor”)

Seleccionar la opción “Temas” del menú “Ayuda” para entrar al cuadro de diálogo “Temas de Ayuda” en la pestaña “Contenido”. Seleccionar “Help Topics” y pulsar dos veces en el libro cerrado para desplegar su contenido. Seleccionar “Sistema Base” y pulsar dos veces para desplegar su contenido. Seleccionar “ANOVA de un factor” y pulsar dos veces para ver el contenido que incluye.

Para encontrar información sobre *ANOVA de un factor*, seleccionar “ANOVA de un factor” y para encontrar temas relacionados con este análisis “ANOVA de un factor: Consideraciones sobre los datos”.

Figura 21. Ayuda por temas. Opción Contenidos



Índice. Proporciona un listado ordenado alfabéticamente sobre todos los temas y conceptos de SPSS (Figura 22 por ejemplo cómo obtener ayuda sobre el *Análisis de varianza de un factor*). Seleccionar la opción “Temas” del menú “Ayuda” para entrar al cuadro de diálogo *Temas de Ayuda*, pulsando la pestaña “Índice”. Escribir en el cuadro de texto *ANOVA de un factor*, luego pulsar el botón “Mostrar” para conocer la información del tema buscado.

Figura 22. Ayuda por temas. Opción Índice.

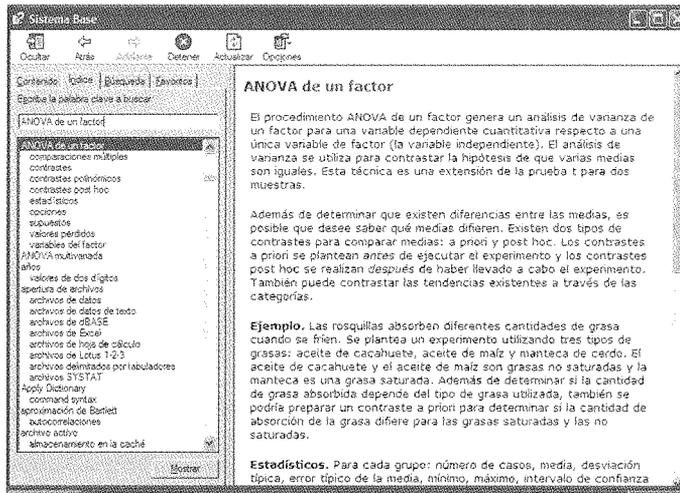
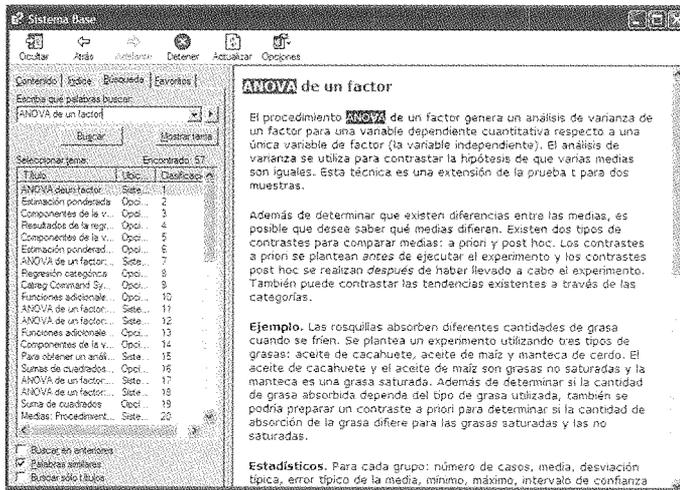


Figura 23. Ayuda por temas: Opción Búsqueda.



- **Búsqueda.** Permite buscar una o más palabras por medio de todo el sistema de ayuda de SPSS, es posible utilizarlo

cuando por medio de las estrategias Contenido o Índice no ha logrado resultados. (Figura 23 por ejemplo para obtener ayuda sobre el *Análisis de varianza de un factor*). Seleccionar la opción "Temas" del menú "Ayuda" para entrar al cuadro de diálogo *Temas de Ayuda*, pulsando la pestaña "Búsqueda". Escribir en el cuadro de texto la palabra *ANOVA de un factor* y luego pulsar "Mostrar Tema". En el caso de no encontrar la palabra buscada, seleccione "Palabras Similares".

- *Tutorial*. Es un sistema de ayuda que va explicando cada uno de los pasos a seguir en muchas tareas de SPSS. Seleccionar la opción "Tutorial" del menú "Ayuda" para acceder a temas de ayuda Tutoriales. Seleccionar una de las opciones: "Buscar", "Tabla de Contenido", "Anterior" o "Siguiete" para obtener la ayuda que se necesite, estas opciones funcionan del modo descrito en el apartado anterior. Encontrada la palabra acerca de la que se necesita la ayuda, pulsar dos veces para conocer su contenido.
- *El asesor estadístico*. El "Asesor Estadístico" ayuda a elegir el procedimiento estadístico para analizar los datos. Es necesario saber si se desea describir datos, comparar grupos o estudiar relaciones, o si las variables son categóricas o cuantitativas continuas, si los datos proceden de muestras relacionadas o independientes, etc. El Asesor estadístico solo será útil si el conocimiento del usuario le permite sacar partido de él. Seleccionar la opción "Asesor estadístico" del menú de "Ayuda". Seleccionar las opciones pertinentes a cada proceso del Asesor estadístico y pulsar "Siguiete..." para conocer el procedimiento que SPSS considera adecuado para dicho análisis.
- *Ayuda Contextual*. La "Ayuda Contextual" entrega ayuda puntual acerca de aspectos concretos de un cuadro de diálogo o de una tabla del Visor de Resultados. Se obtiene la mayoría de las veces pulsando el botón derecho del ratón.

En los cuadros y subcuadros de diálogo, pulsando el botón derecho del ratón se despliega la ayuda con la información puntual de la opción. En los objetos (textos, tablas, gráficos) del “*Visor de resultados*” o en las listas de variables de los cuadros de diálogo, pulsando el botón derecho del ratón se despliega un menú, donde en la opción “¿Qué es esto?”, aparecerá la ayuda contextual.

En los botones íconos de las barras de herramientas, solo es necesario posar el puntero para obtener una descripción rápida en forma de cuadro de ayuda. Todos los cuadros de ayuda contextual se desactivan situando el pulsando en cualquier otro lugar de la pantalla.

- *Los Botones de Ayuda.* El Botón de ayuda de los cuadros y subcuadros de diálogo entrega ayuda específica sobre el procedimiento SPSS al que se refiere un cuadro de diálogo.
- *El Asesor de Resultados.* Proporciona ayuda acerca del significado de cada una de las partes del Visor de Resultados. Seleccionar el cuadro de resultados desde donde se solicita la ayuda y pulsar dos veces en modo de edición. Seleccionar “Asesor de Resultados” del menú “Ayuda”.
- *Archivos de Sintaxis.* Los archivos de sintaxis son textos con instrucciones de programación con un lenguaje propio de SPSS. Esta sintaxis es ejecutada por el SPSS cuando se le solicita desde los cuadros de diálogo que realice alguna acción.

Estos archivos no son indispensables para trabajar con SPSS, sin embargo su utilización aporta dos grandes beneficios.

1. Algunas de las posibilidades de SPSS solo son accesibles desde el lenguaje sintaxis

2. Los archivos de sintaxis pueden guardarse y volver a ser usados en diferentes sesiones, por lo tanto es posible ahorrar tiempo en etiquetar variables, recodificar algunas variables, calcular variables nuevas a partir de las existentes, entre otras. Además si en el proceso de análisis de datos, de añadir nuevos datos, etc. se comete algún error es posible no tener que volver a realizar todas las acciones nuevamente, si se aprende a trabajar con la sintaxis. SPSS genera automáticamente la sintaxis y permite modificarla utilizando el *editor de sintaxis*.

Para abrir un archivo de sintaxis nuevo:

Desde el Menú “Archivo” seleccionar “Nuevo” > “Sintaxis”. Con esta opción se abre un archivo nuevo en una ventana del “*Editor de sintaxis*”, recibiendo el nombre de Siyntax1, el segundo será Siyntax2 y así sucesivamente, independiente que se haya cerrado o no el anterior.

Para abrir un archivo de sintaxis previamente guardado:

Desde el Menú “Archivo” seleccionar la opción “Abrir” para acceder al cuadro de diálogo “*Abrir Archivo*”. Es posible también ir hasta la carpeta o la unidad donde se encuentra el archivo de la sintaxis que se desea abrir. En el Menú desplegable “Archivos de Tipo”, seleccionar la opción *Sintaxis* para acceder al listado de archivos de sintaxis disponibles (extensión *.sps.*), luego pulsar el botón “Abrir”.

Para guardar un archivo de sintaxis que todavía no tiene nombre:

Seleccionar del menú “Archivo” la opción “guardar” o “guardar como”. En el recuadro que se despliega se permite asignar un nombre al archivo y seleccionar la unidad donde

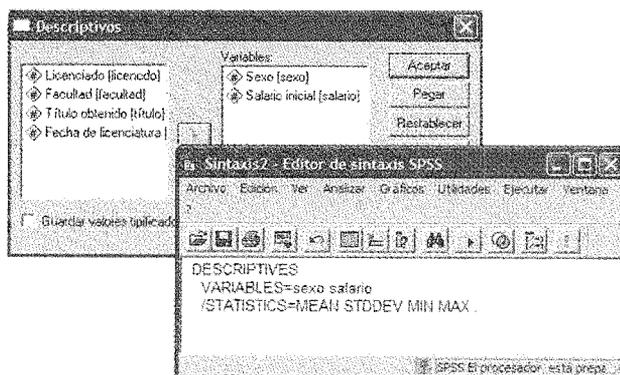
se quiera guardar. Si el archivo ya tiene nombre solo será necesario pulsar el botón Guardar.

- *Generar Sintaxis.* Además de abrir un archivo de sintaxis y escribir directamente en él, existen tres formas alternativas para obtener de forma automática la sintaxis correspondiente a uno o más procedimientos.

El botón pegar de los cuadros de diálogo. El modo más rápido y sencillo de generar una sintaxis, es entrando en el cuadro de diálogo, hacer las elecciones deseadas y pulsar el botón “Pegar”, donde se despliega una ventana de sintaxis.

El botón “Pegar” no ejecuta ningún procedimiento, solamente pega la sintaxis en la ventana de “*Editor de Sintaxis*”. En el cuadro de diálogo “*Variables*” (“*Utilidades*” > “*Variables*”), el botón “Pegar” permite copiar en la ventana de sintaxis los nombres de las variables seleccionadas.

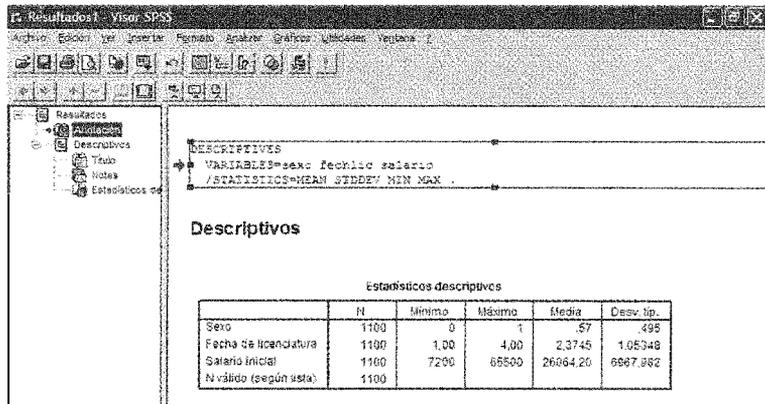
Figura 24. Efecto del botón Pegar del recuadro de diálogo Descriptivos



Las anotaciones de los archivos de resultados. Al realizar un procedimiento desde un cuadro de diálogo con el botón

“Aceptar”, se obtiene en cada bloque de resultados la sintaxis que ha generado esos resultados.

Figura 25. Visor de resultados con la sintaxis: procedimiento Descriptivos.



Para que un archivo de resultados muestre la sintaxis de algún procedimiento, es necesario darle las siguientes instrucciones:

En el Menú “Edición” seleccionar “Opciones”. Luego seleccionar la pestaña “Visor”. En la parte inferior de la ventana “Estado inicial de los resultados”, marcar la opción “Mostrar comandos en anotaciones”. Ya obtenida la anotación es posible copiarse en una ventana del *Editor de sintaxis* para volverse un archivo de sintaxis, donde es posible modificarse, ejecutarse, guardarse, etc.

- *El archivo spss.jnl*, ante una sesión. Este archivo puede abrirse, editarse y guardarse de igual modo que cualquier archivo de sintaxis. Posee la utilidad de sacar del apuro, en situaciones las cuales no se ha grabado el archivo de datos o el de resultados. Generalmente, el archivo “spss.jnl” se encuentra en la carpeta “Windows” > “Temp”, tanto el

nombre del archivo como su ubicación pueden modificarse, asignándoles uno nuevo. Para ello:

En el Menú “Edición”, seleccionar “Opciones” para acceder al cuadro de diálogo respectivo. Utilizar el botón “Examinar...” del recuadro “Diario de la sesión” de la pestaña “General” para asignar una ruta y/o un nombre nuevo. Desde aquí también se puede guardar en el diario la sintaxis de una sesión.

PLAN DEL MANUAL

Diseño de Investigación Cualitativa

